

เทศบาลตำบลกุดตุ้ม

เขต/อำเภอ โนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

142 หมู่ที่ 12 ซอย- ถนนหนองบัวลำภู- โนนสัง แขวง/ตำบล กุดตุ้ม
เขต/อำเภอ โนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู 39140

พื้นที่	3.26 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	2,748 คน
ชาย	1,378 คน
หญิง	1,370 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำสั่งประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลกุดตุ้ม

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุดตุ้ม

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลกุดตุ้ม จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลกุดตุ้มอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลกุดตุ้ม จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 30,419,711.07 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 43,544,931.46 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 9,951,066.59 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้กักกันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้กักกัน จำนวน 3 โครงการ รวม 503,640.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 4,151,626.59 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 34,083,170.56 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	106,177.89 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	132,687.20 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	234,874.70 บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	913,767.00 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	40,572.10 บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00 บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	17,097,772.22 บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	15,557,319.45 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 1,460,000.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 28,458,840.77 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,057,316.08 บาท
งบบุคลากร	จำนวน	12,508,997.10 บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	7,250,827.59 บาท
งบลงทุน	จำนวน	737,700.00 บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	904,000.00 บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 36,456.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 0.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 533,000.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลกุดตุ้ม

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	106,177.89	106,878.00	137,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	132,687.20	85,308.00	69,938.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	234,874.70	157,691.00	240,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	913,767.00	675,825.00	650,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	40,572.10	21,087.00	19,700.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	1,428,078.89	1,046,789.00	1,116,638.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	17,097,772.22	18,491,986.00	17,883,362.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	17,097,772.22	18,491,986.00	17,883,362.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	15,557,319.45	14,461,225.00	15,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,557,319.45	14,461,225.00	15,000,000.00
รวม	34,083,170.56	34,000,000.00	34,000,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลกุดตุ้ม

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,066,916.08	7,770,095.00	8,517,504.00
งบบุคลากร	12,508,997.10	14,874,215.00	14,547,660.00
งบดำเนินงาน	7,250,827.59	7,675,990.00	8,781,136.00
งบลงทุน	737,700.00	2,644,100.00	1,229,700.00
งบเงินอุดหนุน	904,000.00	1,035,600.00	924,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	28,468,440.77	34,000,000.00	34,000,000.00



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลกุตุ้

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลกุดคู
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,518,080
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,054,120
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,505,576
แผนงานสาธารณสุข	2,751,960
แผนงานสังคมสงเคราะห์	834,000
แผนงานเคหะและชุมชน	738,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	505,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	645,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,920,760
แผนงานการเกษตร	10,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,517,504
	งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น
	34,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
เทศบาลตำบลกุดตุ้ม
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		8,517,504	8,517,504
งบกลาง		8,517,504	8,517,504

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		5,636,160	258,000	1,547,640	190,080	7,631,880
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640	0	0	0	2,624,640
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,011,520	258,000	1,547,640	190,080	5,007,240
งบดำเนินงาน		1,759,000	48,000	743,000	22,000	2,572,000
	ค่าตอบแทน	95,000	5,000	100,000	0	200,000
	ค่าใช้สอย	834,000	43,000	528,000	17,000	1,422,000
	ค่าวัสดุ	275,000	0	115,000	5,000	395,000
	ค่าสาธารณูปโภค	555,000	0	0	0	555,000
งบลงทุน		31,800	38,000	204,400	30,000	304,200
	ค่าครุภัณฑ์	31,800	38,000	204,400	30,000	304,200
งบเงินอุดหนุน		10,000	0	0	0	10,000
	เงินอุดหนุน	10,000	0	0	0	10,000
	รวม	7,436,960	344,000	2,495,040	242,080	10,518,080

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	งานจราจร	รวม
งบบุคลากร		579,120	0	0	579,120
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		579,120	0	0	579,120
งบดำเนินงาน		375,000	20,000	80,000	475,000
ค่าตอบแทน		109,000	0	0	109,000
ค่าใช้สอย		266,000	20,000	30,000	316,000
ค่าวัสดุ		0	0	50,000	50,000
	รวม	954,120	20,000	80,000	1,054,120

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,130,400	1,508,040	2,638,440
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,130,400	1,508,040	2,638,440
งบดำเนินงาน		165,500	964,636	1,130,136
ค่าตอบแทน		10,000	0	10,000
ค่าใช้สอย		90,500	489,840	580,340
ค่าวัสดุ		65,000	430,396	495,396
ค่าสาธารณูปโภค		0	44,400	44,400
งบลงทุน		0	23,000	23,000
ค่าครุภัณฑ์		0	23,000	23,000
งบเงินอุดหนุน		0	714,000	714,000
เงินอุดหนุน		0	714,000	714,000
	รวม	1,295,900	3,209,676	4,505,576

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		1,683,960	0	0	1,683,960
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,683,960	0	0	1,683,960
งบดำเนินงาน		526,000	20,000	482,000	1,028,000
ค่าตอบแทน		140,000	0	0	140,000
ค่าใช้สอย		148,000	20,000	482,000	650,000
ค่าวัสดุ		150,000	0	0	150,000
ค่าสาธารณูปโภค		88,000	0	0	88,000
งบเงินอุดหนุน		0	40,000	0	40,000
เงินอุดหนุน		0	40,000	0	40,000
	รวม	2,209,960	60,000	482,000	2,751,960

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		606,000	606,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		606,000	606,000
งบดำเนินงาน		213,000	213,000
ค่าตอบแทน		50,000	50,000
ค่าใช้สอย		148,000	148,000
ค่าวัสดุ		15,000	15,000
งบลงทุน		15,000	15,000
ค่าครุภัณฑ์		15,000	15,000
	รวม	834,000	834,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบดำเนินงาน		375,000	363,000	738,000
	ค่าตอบแทน	20,000	0	20,000
	ค่าใช้สอย	55,000	363,000	418,000
	ค่าวัสดุ	300,000	0	300,000
	รวม	375,000	363,000	738,000

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		390,000	390,000
	ค่าใช้สอย	390,000	390,000
งบเงินอุดหนุน		115,000	115,000
	เงินอุดหนุน	115,000	115,000
	รวม	505,000	505,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและ นันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรม ท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		110,000	490,000	600,000
ค่าใช้จ่าย		110,000	490,000	600,000
งบเงินอุดหนุน		30,000	15,000	45,000
เงินอุดหนุน		30,000	15,000	45,000
	รวม	140,000	505,000	645,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		1,408,260	0	1,408,260
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,408,260	0	1,408,260
งบดำเนินงาน		1,575,000	50,000	1,625,000
ค่าตอบแทน		40,000	0	40,000
ค่าใช้สอย		740,000	0	740,000
ค่าวัสดุ		195,000	50,000	245,000
ค่าสาธารณูปโภค		600,000	0	600,000
งบลงทุน		0	887,500	887,500
ค่าครุภัณฑ์		0	48,500	48,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	839,000	839,000
	รวม	2,983,260	937,500	3,920,760

แผนงานการเกษตร

งบ	งาน	งานสิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรธรรมชาติ	รวม
งบดำเนินงาน		10,000	10,000
ค่าใช้จ่าย		10,000	10,000
	รวม	10,000	10,000

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลกุดตุ้ม และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	10,518,080
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,054,120
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,505,576
แผนงานสาธารณสุข	2,751,960
แผนงานสังคมสงเคราะห์	834,000
แผนงานเคหะและชุมชน	738,000
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	505,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	645,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	3,920,760
แผนงานการเกษตร	10,000
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	8,517,504
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	34,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลกุดตุ้มปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลกุดตุ้มมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่

(ลงนาม).....

(นายสุนทร มุนติเก)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลกุดตุ้ม

เห็นชอบ

(ลงนาม).....

(นายสมศักดิ์ แสนอินทร์)

ตำแหน่ง นายอำเภอโนนสัง ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดหนองบัวลำภู

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลกุดตุ้ม
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4,714.35	4,645.89	4,646.00	911.62 %	47,000.00
ภาษีป้าย	63,402.00	92,712.00	92,712.00	-2.93 %	90,000.00
อากรการฆ่าสัตว์	15,110.00	8,820.00	8,520.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดภาษีอากร	83,226.35	106,177.89	106,878.00		137,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,037.90	640.20	612.00	-18.30 %	500.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่ จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	800.00	0.00	0.00	100.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	1,810.00	2,130.00	2,060.00	-90.29 %	200.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	3,063.00	694.00	413.00	69.49 %	700.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	5,000.00	-70.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	150.00	58,000.00	53,000.00	-90.57 %	5,000.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	87,960.00	9,198.00	9,198.00	-78.26 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	40,700.00	49,300.00	2,300.00	2,291.30 %	55,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	7,500.00	7,500.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	7,120.00	4,400.00	4,400.00	-65.91 %	1,500.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	1,050.00	825.00	825.00	142.42 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,438.00
ค่าธรรมเนียมโรงฆ่าสัตว์	21,120.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมโรงพักสัตว์	4,224.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	169,034.90	132,687.20	85,308.00		69,938.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ค่าเช่าหรือบริการ	77,525.00	85,850.00	78,450.00	27.47 %	100,000.00
ดอกเบี้ยย	183,006.74	149,024.70	79,241.00	76.68 %	140,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	260,531.74	234,874.70	157,691.00		240,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	819,110.00	913,767.00	0.00	100.00 %	650,000.00
รายได้จากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์หรือกิจการอื่น ๆ	0.00	0.00	675,825.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	819,110.00	913,767.00	675,825.00		650,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้กู้ยืมให้	0.00	326.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	26,000.00	18,000.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าเขียนแบบแปลน	0.00	0.00	1,500.00	-86.67 %	200.00
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	3,754.00	2,428.00	2,308.00	-78.34 %	500.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	94,673.00	19,818.10	17,279.00	9.96 %	19,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	124,427.00	40,572.10	21,087.00		19,700.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	264,997.81	272,923.02	219,744.00	27.42 %	280,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	12,958,500.18	13,012,756.95	13,280,102.00	1.66 %	13,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	1,053,030.26	1,175,986.51	1,738,830.00	-30.99 %	1,200,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	11,077.97	16,561.98	19,910.00	-3.19 %	19,275.00
ภาษีสรรพสามิต	2,136,408.34	2,269,291.50	2,838,758.00	-15.46 %	2,400,000.00
ค่าภาคหลวงแร่	27,401.31	29,758.60	26,508.00	13.17 %	30,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	19,005.47	12,514.66	13,614.00	-4.51 %	13,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	284,242.00	307,979.00	354,520.00	24.42 %	441,087.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	16,754,663.34	17,097,772.22	18,491,986.00		17,883,362.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	14,673,734.00	15,557,319.45	14,461,225.00	3.73 %	15,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	14,673,734.00	15,557,319.45	14,461,225.00		15,000,000.00
รวมทุกหมวด	32,884,727.33	34,083,170.56	34,000,000.00		34,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลกุดตุ้ม

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

34,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	137,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	47,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
(ปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เก็บ 100%)		
ภาษีป้าย	จำนวน	90,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	69,938 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่าย อาหารหรือสะสมอาหาร	จำนวน	100 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนราษฎร	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	700 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	5,000 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	55,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,500 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา	จำนวน	1,438 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	240,000 บาท
ค่าเช่าหรือบริการ	จำนวน	100,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ดอกเบี้ย	จำนวน	140,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	650,000 บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	650,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	19,700 บาท
ค่าเขียนแบบแปลน	จำนวน	200 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าขายแบบพิมพ์และคำร้อง	จำนวน	500 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีที่ผ่านมา		
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	19,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	17,883,362 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	280,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	13,500,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	1,200,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	19,275 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	2,400,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	30,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	13,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	441,087 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	15,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	15,000,000 บาท
ประมาณการไว้ใกล้เคียงกับรับจริงของ ปีที่ผ่านมา		

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลกุดตุ้ม
อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
ค่าชำระหนี้เงินกู้	510,796.09	523,566	536,656	3.82 %	557,156
ค่าชำระดอกเบี้ย	143,066.1	130,296.19	117,208	-29.32 %	82,842
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	177,106	129,696	240,000	-22.75 %	185,404
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	8,167	8,324	11,000	-9.09 %	10,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	3,704,200	3,964,400	4,376,400	12.17 %	4,909,200
เบี้ยยังชีพความพิการ	1,013,600	1,099,000	1,274,400	11.86 %	1,425,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	53,500	53,000	79,000	-8.86 %	72,000
เงินสำรองจ่าย	189,856	446,556	328,855	69.74 %	558,199
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	586,164	0 %	586,164

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0	0	0	100 %	30,939
-ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	48,415	33,160	30,413	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	100 %	100,000
-เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	100,000	100,000	100,000	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	393,314	578,917.89	0	0 %	0
รวมงบกลาง	6,342,020.19	7,066,916.08	7,680,096		8,517,504
รวมงบกลาง	6,342,020.19	7,066,916.08	7,680,096		8,517,504
รวมงบกลาง	6,342,020.19	7,066,916.08	7,680,096		8,517,504
รวมแผนงานงบกลาง	6,342,020.19	7,066,916.08	7,680,096		8,517,504
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	695,520	547,904.51	695,520	0 %	695,520
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	120,000	93,548.36	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	120,000	93,548.36	120,000	0 %	120,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	82,800	107,729.02	198,720	0 %	198,720

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,490,400	1,248,143.18	1,490,400	0 %	1,490,400
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,508,720	2,090,873.43	2,624,640		2,624,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	854,650	1,096,780	1,284,539	19.73 %	1,538,040
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,905	0	0	100 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	70,000	90,000	40 %	126,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	277,920	300,600	320,400	6.97 %	342,720
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	648,000	844,200	869,520	3.13 %	896,760
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,848,475	2,335,580	2,588,459		3,011,520
รวมงบบุคลากร	4,357,195	4,426,453.43	5,213,099		5,636,160
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	21,000	185.71 %	60,000
ค่าเบี้ยประชุม	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าเช่าบ้าน	0	31,800	30,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัย					
เงินช่วยเหลือการศึกษามหาวิทยาลัย ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	25,000	0 %	25,000
รวมค่าตอบแทน	2,100	57,650	81,000		95,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	120,077.32	126,200.32	201,000	-1 %	199,000
ค่าจ้างปรับปรุง website ของเทศบาล	0	19,500	0	0 %	0
ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่า ธรรมเนียมศาล , ค่าธรรมเนียมรังวัดที่ดิน สาธารณประโยชน์ , ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ ถูกเรียกเก็บ	0	0	60,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	24,250	26,110	50,000	-20 %	40,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ประเทศและนอกประเทศ	88,178	38,684	160,000	-100 %	0
- ค่าใช้จ่ายในการพิธี รัฐพิธีและโอกาสต่าง ๆ	10,000	8,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดขบวนแห่งาน นเรศวร	40,000	0	0	0 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดงานวันท้องถิ่น ไทย 18 มีนาคม	8,340	0	0	0 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ ให้กับองค์กร(OD)	0	143,789	0	0 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร เทศบาลตำบลกุตุ้	19,990	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการพิธี รัฐพิธี และโอกาสต่าง ๆ	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการเฉลิมพระเกียรติ สถาบันพระมหากษัตริย์	22,000	2,097	0	0 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการเลือกตั้งคณะผู้บริหาร และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกุตุ้	0	358,477	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	200,000	-50 %	100,000
โครงการจัดขบวนแห่งานนเรศวร	0	0	0	100 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย 18 มีนาคม	0	0	1,000	400 %	5,000
โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	0	0	0	100 %	40,000
โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์	0	0	35,000	-100 %	0
โครงการพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์	0	0	0	100 %	230,000
โครงการวันเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกร ฌบดินทรเทพยวรางกูร 28 กรกฎาคม	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี	0	0	4,000	-100 %	0
โครงการเวทีประชาคมจัดทำเพิ่มเติม ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินงานของเทศบาล	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรเทศบาลตำบลกุดตุ้ม	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	44,080	34,568.65	80,000	-37.5 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	376,915.32	757,425.97	821,000		834,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	43,209	58,848	80,000	0 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	3,980	15,000	-66.67 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	28,284	40,645	65,000	-7.69 %	60,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	2,900	0	35,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	75,900	64,600	90,000	11.11 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุการเกษตร	13,470	2,395	5,000	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	4,750	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,450	3,070	20,000	50 %	30,000
วัสดุอื่น	0	2,550	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	166,213	180,838	330,000		275,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	310,000	29.03 %	400,000
ค่าบริการโทรศัพท์	7,700.79	7,867.15	10,000	0 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	14,000	7.14 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	120,000	8.33 %	130,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	6,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	7,700.79	7,867.15	460,000		555,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	552,929.11	1,003,781.12	1,692,000		1,759,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	4,500	-100 %	0
-เก้าอี้ทำงาน	9,000	0	0	0 %	0
-เครื่องดูดฝุ่น	14,000	0	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ	0	0	0	100 %	31,800
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 9,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง	0	37,000	0	0 %	0
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ จำนวน 2,500 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาด กว้าง 55 เซนติเมตร ลึก 58 เซนติเมตร สูง 95 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 2,500 บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นราคาท้องตลาด	0	0	2,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<p>จัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติงาน จำนวน 1,100 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาด กว้าง 56 เซนติเมตร ลึก 50 เซนติเมตร สูง 90 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 1,100 บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นราคาท้องตลาด</p>	0	0	1,100	-100 %	0
<p>จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ จำนวน 4,500 บาท</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ขนาดกว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 4,500 บาท</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นราคาท้องตลาด</p>	0	0	4,500	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ จำนวน 3,500 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ขนาดกว้าง 60 เซนติเมตร ยาว 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	0	0	3,500	-100 %	0
โซฟา จำนวน 1 ชุด	0	13,000	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 4 ลื่นชัก	0	0	6,900	-100 %	0
-ตู้เหล็กเอกสาร 2 บาน	6,000	0	5,900	-100 %	0
-โต๊ะสำนักงานเหล็ก	6,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ค่าจัดซื้อรถบรรทุก (ดีเซล)ดับเบิ้ลแคบ 4 ประตู	689,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
โครงการจัดซื้อไมล์ประชุมและเครื่องเสียงพร้อมติดตั้ง เพื่อติดตั้งไว้ที่ห้องประชุมเทศบาลตำบลกุดคู โดยมีไมล์แบบใช้สาย 12 ตัว พร้อมแอมป์เครื่องขยายเสียง และลำโพง รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะเป็นไปตามที่เทศบาลกำหนด เป็นครุภัณฑ์นอกบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ จึงขอจัดซื้อตามราคาท้องตลาด	0	80,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพดิจิทัล	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	0	0	28,000	-100 %	0
จอร์รับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า	0	0	15,300	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
- เครื่องคอมพิวเตอร์	22,000	0	22,000	-100 %	0
- เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก	8,600	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก	0	0	38,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์	0	0	10,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก					

<p>พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวนเงิน 12,000 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 4,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อย ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm) - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter,Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษได้ - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลง</p>	0	0	12,000	-100 %	0
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	---	--------	--------	---

วันที่พิมพ์ : 20/8/2565 21:26

หน้า : 13/73

วันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - ราคาตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือน อี					
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	0	5,200	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	755,100	182,000	159,400		31,800
รวมงบลงทุน	755,100	182,000	159,400		31,800
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและ งานรัฐพิธี ในส่วนภูมิภาคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	0	0	0	100 %	10,000
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	30,000	30,000	0	0 %	0
เงินอุดหนุนองค์กรการกุศล					
เงินอุดหนุนเหล่ากาชาด	0	0	30,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	30,000	30,000	80,000		10,000
รวมงบเงินอุดหนุน	30,000	30,000	80,000		10,000
งบรายจ่ายอื่น					
รายจ่ายอื่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายอื่น					
ค่าชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐต่อบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เทศบาลมีความจำเป็นต้องจ่ายเพื่อเยียวยาความเสียหายให้แก่ผู้เสียหาย ตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539 ระเบียบ และ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	0	0	56,000	-100 %	0
รวมรายจ่ายอื่น	0	0	56,000		0
รวมงบรายจ่ายอื่น	0	0	56,000		0
รวมงานบริหารทั่วไป	5,695,224.11	5,642,234.55	7,200,499		7,436,960
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	258,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		258,000
รวมงบบุคลากร	0	0	0		258,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	3,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนดำเนินงาน	675	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการเวทีประชาคม จัดทำ เพิ่มเติมหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	675	0	0		43,000
รวมงบดำเนินงาน	675	0	0		48,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	0	0	0	100 %	23,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		38,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		38,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	675	0	0		344,000
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	399,765	878,397	890,880	24.53 %	1,109,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	192.5	0	12,000	300 %	48,000
เงินประจำตำแหน่ง	0	41,887	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	283,200	297,680	310,800	4.32 %	324,240
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	707,157.5	1,241,964	1,279,680		1,547,640
รวมงบบุคลากร	707,157.5	1,241,964	1,279,680		1,547,640

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,500	5,800	38,000	31.58 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	19,000	57.89 %	30,000
ค่าเช่าบ้าน	0	23,511.94	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	15,500	29,311.94	57,000		100,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	10,000	1,488	108,000	27.78 %	138,000
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป	0	89,100	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	102,216	60,324	130,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดเก็บและสำรวจ ภาษีเคลื่อนที่	37,750	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	130,000	-23.08 %	100,000
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุง ข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	0	150,000	-33.33 %	100,000
โครงการอบรมระบบบันทึกบัญชีด้าน คอมพิวเตอร์ (e-LAAS)	0	0	0	100 %	80,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,950	0	1,000	900 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	156,916	150,912	519,000		528,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	48,221	122,753	130,000	-61.54 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	10,000	0	100 %	10,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	8,245	19,800	55,000	-9.09 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	56,466	152,553	190,000		115,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	730,838.56	778,930.31	0	0 %	0
ค่าบริการไปรษณีย์	2,713	32,719	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	82,307.11	90,634.35	0	0 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	815,858.67	902,283.66	0		0
รวมงบดำเนินงาน	1,044,740.67	1,235,060.6	766,000		743,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ครุภัณฑ์สำนักงาน	0	37,400	0	0 %	0
เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ	0	0	0	100 %	5,000
เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน	0	0	0	100 %	5,500
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับชำนาญการ ขนาด 55 เซนติเมตร ลึก 58 เซนติเมตร สูง 95 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	2,500	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติงาน ขนาดกว้าง 56 เซนติเมตร ลึก 50 เซนติเมตร สูง 90 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	1,100	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานอำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น ขนาดกว้าง 65 เซนติเมตร ลึก 65 เซนติเมตร สูง 110 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว	0	4,500	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
<p>ค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) จำนวน 18,500 บาท</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง (ระบบ Inverter) ขนาด12,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 8 มิถุนายน 2558</p> <p>- ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564</p>	0	0	18,500	-100 %	0
<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับชำนาญการ ขนาด กว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว</p>	0	4,500	0	0 %	0
<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน ขนาด กว้าง 60 เซนติเมตร ยาว 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว</p>	0	3,500	0	0 %	0
<p>ตู้เหล็ก (แบบ 2 บาน)</p>	0	0	0	100 %	28,500
<p>ตู้เหล็ก (แบบ 4 ลื่นชัก)</p>	0	0	0	100 %	13,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ตู้เหล็กแบบ 2 บาน จำนวน 2 ตู้ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป -มีมือจับชนิดบิด -มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น -(คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ อุตสาหกรรม(มอก.)ตามบัญญัติมาตรฐาน ครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ.2563)	0	11,800	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ	0	0	0	100 %	9,000
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล	0	0	0	100 %	30,000
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล	0	0	0	100 %	66,000
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อย กว่า 6 แกนหลัก (6 Core)โดย มีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความ สามารถในการประมวลผลสูง จำนวน 1					

<p>หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยประมวลผลการ (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 9 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unitที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ <p>ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่าชน 	0	22,000	0	0 %	0
<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า 19 นิ้ว</p>					

จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลการ (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมใน ระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid state
- Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD –RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย

0

34,000

0

0 %

0

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประ มวลผล สำหรับงานสำนักงาน *(จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อย กว่า 4 แกนหลัก (4 Core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHZ และ มีหน่วย ประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่ น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHZ และมี เทคโนโลยี เพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้	0	22,000	0	0 %	0

ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid stateDrive -ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่					
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	0	100 %	10,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %	15,000
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	8,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	8,000	143,300	18,500		204,400
รวมงบลงทุน	8,000	143,300	18,500		204,400
รวมงานบริหารงานคลัง	1,759,898.17	2,620,324.6	2,064,180		2,495,040
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	190,080
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		190,080
รวมงบบุคลากร	0	0	0		190,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	7,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		17,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		5,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		22,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ	0	0	0	100 %	2,500
โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ	0	0	0	100 %	4,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	0	0	0	100 %	23,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		30,000
รวมงบลงทุน	0	0	0		30,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	0		242,080
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,455,797.28	8,262,559.15	9,264,679		10,518,080
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	130,100	146,958.67	247,900	-22.4 %	192,360
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	223,620	238,560	252,120	5.81 %	266,760
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	272,160	108,000	108,000	0 %	108,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	637,880	505,518.67	620,020		579,120
รวมงบบุคลากร	637,880	505,518.67	620,020		579,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	23,100	45,600	50,000	60 %	80,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	0 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	25,000	-4 %	24,000
รวมค่าตอบแทน	27,500	45,600	80,000		109,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	315,000	206,400	0	100 %	216,000
ค่าจ้างเหมาคนงานทั่วไป	0	0	166,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	7,000	6,000	10,000	-100 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการตั้งด่านจุดตรวจบริการประชาชนในห้วงเทศกาลสำคัญ	14,558	13,359	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
- ค่าใช้จ่ายในโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด	0	0	28,000	-100 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกซ้อมแผนปฏิบัติ การในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	32,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	50 %	15,000
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำเทศบาลตำบลกุตุคู	141,090	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	20,000	3,500	15,000	33.33 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	497,648	229,259	291,000		266,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	2,886	2,300	5,000	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	9,200	12,800	15,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	27,000	28,000	30,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	20,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	30,000	16,900	20,000	-100 %	0
วัสดุจราจร	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุอื่น	0	9,975	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	69,086	69,975	110,000		0
รวมงบดำเนินงาน	594,234	344,834	481,000		375,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อเก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติการ จำนวน 1,100 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงานขนาด กว้าง 56 เซนติเมตร ลึก 50 เซนติเมตร สูง 90 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 1,100 บาท - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นราคาท้องตลาด	0	0	1,100	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับปฏิบัติการ จำนวน 3,500 บาท -เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะ ขนาดกว้าง 60 เซนติเมตร ยาว 120 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร จำนวน 1 ตัว ราคาตัวละ 3,500 บาท -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	0	0	3,500	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	38,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	42,600		0
รวมงบลงทุน	0	0	42,600		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1,232,114	850,352.67	1,143,620		954,120

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เพื่อจัดซื้อและติดตั้งระบบกล้องโทรทัศน์ วงจรปิด ตามเกณฑ์ราคากลางและ คุณลักษณะพื้นฐานของระบบกล้อง โทรทัศน์วงจรปิดของกระทรวงดิจิทัลเพื่อ เศรษฐกิจและสังคม (DE)	0	0	500,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	500,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	500,000		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	500,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วง สงกรานต์และปีใหม่	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุจราจร	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		80,000
รวมงานจราจร	0	0	0		80,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,232,114	850,352.67	1,643,620		1,054,120
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	490,860	669,071	776,920	-15.51 %	656,400

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	382,560	396,360	408,000	2.94 %	420,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	12,000	12,000	12,000	0 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	927,420	1,119,431	1,238,920		1,130,400
รวมงบบุคลากร	927,420	1,119,431	1,238,920		1,130,400
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		10,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	35,700	500	5,500	90.91 %	10,500
ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารสำหรับใช้ในราชการของกองการศึกษา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1627 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564	0	0	60,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
-ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	35,440	11,156	29,950	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	50,000	-40 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	29,410	30,370	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	100,550	42,026	165,450		90,500
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,000	8,030.75	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	22,600	24,200	40,000	0 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	2,150	9,550	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	34,750	41,780.75	65,000		65,000
รวมงบดำเนินงาน	135,300	83,806.75	230,450		165,500
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
-ค่าจัดซื้อจากกันห้อง พีวีซี	0	150,000	0	0 %	0

<p>เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู (ราคารวมค่าติดตั้ง) คุณลักษณะเฉพาะเครื่องปรับอากาศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนด 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมพิวเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) <p>นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วย อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 	0	32,400	0	0 %	0
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--------	---	-----	---

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนแบบติดผนัง(ระบบ Inverter)	0	72,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องกระจายเสียง(โทรโข่ง)	2,400	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม 2563 คุณลักษณะพื้นฐาน -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ(Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 10 แกน หรือ 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน	0	22,000	0	0 %	0

วันที่พิมพ์ : 20/8/2565 21:26

หน้า : 38/73

ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.8 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน						
รวมค่าครุภัณฑ์	2,400	277,200	0			0
รวมงบลงทุน	2,400	277,200	0			0
งบเงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุน						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ						
เงินอุดหนุนส่วนราชการ	687,940	644,000	725,600	-100 %		0
รวมเงินอุดหนุน	687,940	644,000	725,600			0
รวมงบเงินอุดหนุน	687,940	644,000	725,600			0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	1,753,060	2,124,437.75	2,194,970			1,295,900
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา						
งบบุคลากร						

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	772,830	823,710	886,920	6.86 %	947,760
เงินวิทยฐานะ	17,500	42,000	42,000	200 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	273,652	374,448	389,238	-6.93 %	362,280
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	49,138	58,572	52,812	36.33 %	72,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,113,120	1,298,730	1,370,970		1,508,040
รวมงบบุคลากร	1,113,120	1,298,730	1,370,970		1,508,040
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	527,430	403,360	430,845	-100 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการวันเด็กแห่งชาติ	30,000	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	60,000
โครงการวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	0	0	0	100 %	389,840
รวมค่าใช้จ่าย	557,430	403,360	430,845		489,840

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	431,145	-1.33 %	425,396
ค่าอาหารเสริม (นม)	382,327.62	385,254.12	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	382,327.62	385,254.12	431,145		430,396
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	36,000	0 %	36,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	0	0	100 %	8,400
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	36,000		44,400
รวมงบดำเนินงาน	939,757.62	788,614.12	897,990		964,636
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1)เครื่องปรับอากาศแบบแขวน 24,000 บีทียู (รวมราคาติดตั้ง)	0	0	32,400	-100 %	0
2)โต๊ะทำงานระดับปฏิบัติงาน	0	0	7,000	-100 %	0
3)เก้าอี้ทำงานระดับปฏิบัติงาน	0	0	2,200	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ งานประมวลผล	0	0	0	100 %	23,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	41,600		23,000
รวมงบลงทุน	0	0	41,600		23,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอาหารกลางวัน	0	0	0	100 %	714,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		714,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		714,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	2,052,877.62	2,087,344.12	2,310,560		3,209,676

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานศึกษาไม่กำหนดระดับ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
-ค่าใช้จ่ายในโครงการชุมชนรักการอ่าน	28,080	0	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	28,080	0	0		0
รวมงบดำเนินงาน	28,080	0	0		0
รวมงานศึกษาไม่กำหนดระดับ	28,080	0	0		0
รวมแผนงานการศึกษา	3,834,017.62	4,211,781.87	4,505,530		4,505,576
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	553,380	580,380	614,040	7.41 %	659,520
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	800,880	741,260	826,320	1.47 %	838,440
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	99,900	84,520	100,500	43.28 %	144,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,496,160	1,448,160	1,582,860		1,683,960
รวมงบบุคลากร	1,496,160	1,448,160	1,582,860		1,683,960

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	146,000	-10.96 %	130,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	27,600	25,000	-60 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	27,600	171,000		140,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	978,100	987,242.5	226,000	-52.21 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	7,040	4,540	15,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
-ค่าใช้จ่ายในโครงการควบคุมป้องกันโรคติดต่อทั่วไป เอชส์ และโรคอุบัติใหม่	20,000	0	0	0 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการรณรงค์ป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	30,000	30,000	0	0 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมเกี่ยวกับอนามัยสิ่งแวดล้อม	2,484	6,350	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	15,000	0 %	15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	9,900	19,995	20,000	-50 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,047,524	1,048,127.5	276,000		148,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,000	9,640	10,000	0 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	149,850	20,000	-50 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0	6,760	10,000	0 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	99,000	78,750	109,000	-17.43 %	90,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	94,975	41,810	0	0 %	0
วัสดุการเกษตร	18,160	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	10,000	14,560	10,000	0 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	10,000	14,600	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	242,135	315,970	174,000		150,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	83,700	5.14 %	88,000
ค่าบริการไปรษณีย์	0	0	2,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	85,700		88,000
รวมงบดำเนินงาน	1,289,659	1,391,697.5	706,700		526,000

วันที่พิมพ์ : 20/8/2565 21:26

หน้า : 45/73

งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					

วันที่พิมพ์ : 20/8/2565 21:26

หน้า : 46/73

ครูภัณฑ์สำนักงาน					
------------------	--	--	--	--	--

<p>เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะเฉพาะเครื่องปรับอากาศ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ขนาดที่กำหนด 24,000 บีทียู 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมพิวเพรสเซอร์ 6) การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่นๆ (นอกจากข้อ 3) <p>นอกเหนือจากการพิจารณาด้านราคาแล้ว เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานควรพิจารณาจัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER) สูงกว่า</p> <ol style="list-style-type: none"> 7) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ <ol style="list-style-type: none"> (1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วย อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร 	0	32,400	0	0 %	0
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---	--------	---	-----	---

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 20 ช่อง	0	0	5,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	22,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์	0	0	4,300	-100 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	0	0	2,600	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	32,400	33,900		0
รวมงบลงทุน	0	32,400	33,900		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	0	0	120,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
อุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	180,000	180,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	180,000	180,000	120,000		0
รวมงบเงินอุดหนุน	180,000	180,000	120,000		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	2,965,819	3,052,257.5	2,443,460		2,209,960

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานโรงพยาบาล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		20,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		20,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %	40,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		40,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		40,000
รวมงานโรงพยาบาล	0	0	0		60,000
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	423,000	2.13 %	432,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	30,000
โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคอุบัติใหม่ โรคติดต่อทั่วไป	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคอุบัติใหม่ โรคติดต่อทั่วไป	0	0	0	100 %	20,000
โครงการโรคพิษสุนัขบ้า	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	473,000		482,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	473,000		482,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	473,000		482,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	2,965,819	3,052,257.5	2,916,460		2,751,960
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	396,000	6.73 %	422,640
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	83,573	40.43 %	117,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	24,000	0 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	545,573		606,000
รวมงบบุคลากร	0	0	545,573		606,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	5,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	27,000	48.15 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	27,000		50,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	108,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในประเทศและนอกประเทศ	0	0	3,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	4,000	400 %	20,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	12,000		148,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	15,000		15,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	54,000		213,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	4,500	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ขนาด 24,000 บีทียู	0	0	32,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	36,900		15,000
รวมงบลงทุน	0	0	36,900		15,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	0	0	636,473		834,000
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	346,020	372,780	0	0 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	0	0 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	116,280	122,360	0	0 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	24,000	24,000	0	0 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	528,300	561,140	0		0
รวมงบบุคลากร	528,300	561,140	0		0
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	2,100	16,500	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	2,100	16,500	0		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9,800	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,496	7,096	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
-ค่าใช้จ่ายในโครงการเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ยากไร้ในชุมชน	0	10,000	0	0 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ	20,000	0	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ยากไร้ในชุมชน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการอบรมอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	1,240	2,000	0	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	41,536	19,096	40,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	5,000	5,000	0	0 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	4,320	0	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	1,500	0	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	10,820	5,000	0		0
รวมงบดำเนินงาน	54,456	40,596	40,000		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ตู้เก็บเอกสารแบบแบ่งช่อง	7,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	22,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	7,500	22,000	0		0
รวมงบลงทุน	7,500	22,000	0		0
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	590,256	623,736	40,000		0
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	590,256	623,736	676,473		834,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	689,800	671,320	430,800	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	35,000	38,500	38,500	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,038,780	1,117,440	1,150,565	-100 %	0
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	72,000	80,340	73,500	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,835,580	1,907,600	1,693,365		0
รวมงบบุคลากร	1,835,580	1,907,600	1,693,365		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	3,500	10,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	3,500	10,000	10,000		0
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	699,600	574,800	153,000	-100 %	0
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกให้ทำการ อย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของเทศบาล หรือเสริมการ ปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ที่มีอยู่แต่ไม่สามารถ ปฏิบัติงานได้ตามกำหนด ทั้งนี้เป็นไป ตามแนวทางการจ้างเหมาบริการที่ กระทรวงมหาดไทยกำหนด	0	0	517,000	-100 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ประเทศและนอกประเทศ	26,758	11,040	14,800	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,200	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	123,070	25,500	20,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าใช้จ่าย	849,428	611,340	710,000		0
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	9,700	9,899	10,000	-100 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	89,860	49,980	60,000	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	322,925	198,828.5	242,500	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	25,000	-100 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	275,450	163,350	243,200	-100 %	0
วัสดุการเกษตร	9,815	0	0	0 %	0
วัสดุเครื่องแต่งกาย	9,620	10,000	10,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	4,950	0	23,700	-100 %	0
วัสดุจราจร	0	0	51,425	-100 %	0
วัสดุอื่น	449,400	367,050	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	1,171,720	799,107.5	665,825		0
รวมงบดำเนินงาน	2,024,648	1,420,447.5	1,385,825		0
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เครื่องถ่ายเอกสาร	0	0	900	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
จัดซื้อปั้มน้ำอัตโนมัติ	33,600	0	0	0 %	0

วันที่พิมพ์ : 20/8/2565 21:26

หน้า : 58/73

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าสายสะพายแบบซ้ออ่อน	22,000	0	0	0 %	0

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อ เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที) ราคา 27,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์สี สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 512 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีกระดาษใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ตามเกณฑ์มาตรฐานฯ กระทรวง DES 	0	0	27,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	55,600	0	57,900		0
รวมงบลงทุน	55,600	0	57,900		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับคณะและชุมชน	3,915,828	3,328,047.5	3,137,090		0
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	20,000		20,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	5,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	110,000	-54.55 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	115,000		55,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	300,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุอื่น	0	0	689,600	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	0	689,600		300,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	600,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	600,000		0
รวมงบดำเนินงาน	0	0	1,424,600		375,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	0	1,424,600		375,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	338,000	7.4 %	363,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	338,000		363,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	444,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	444,000	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	444,000	338,000		363,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	444,000	338,000		363,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	3,915,828	3,772,047.5	4,899,690		738,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมของคณะกรรมการชุมชน	19,830	0	0	0 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดอบรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์พื้นเมือง	20,000	30,000	30,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดประชุมกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลกุดคู	9,750	8,050	5,000	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการประชาสัมพันธ์สินค้าOTOP ของกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาล	0	0	27	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเรื่องรูปแบบการบรรจุภัณฑ์และการผลิตสินค้าในชุมชน	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาล	0	142,750	275,000	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	20,000	20,000	20,000	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	50,000	30,000	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
-ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน	9,600	20,000	10,000	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการอบรมบทบาทสตรีและครอบครัวในชุมชน	9,680	15,000	64,800	-100 %	0
โครงการจัดประชุมกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการจัดอบรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์พื้นเมือง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการจัดอบรมรูปแบบการบรรจุผลิตภัณฑ์และการผลิตสินค้าในชุมชน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการประชาสัมพันธ์สินค้า OTOP ของกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม	0	0	0	100 %	10,000
โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาล	0	0	0	100 %	200,000
โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมบทบาทสตรีและครอบครัวในชุมชน	0	0	0	100 %	20,000
โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	40,000
โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	138,860	265,800	454,827		390,000
รวมงบดำเนินงาน	138,860	265,800	454,827		390,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
โครงการกลุ่มทอผ้าพื้นบ้าน หมู่ 2	0	0	0	100 %	15,000
โครงการกลุ่มทอผ้ามัดหมี่ สตรีและผ้าไหม หมู่ 13	0	0	0	100 %	30,000
โครงการกลุ่มทอผ้าไหมขิด หมู่ 2	0	0	0	100 %	20,000
โครงการกลุ่มผลิตภัณฑ์จากเศษผ้าและวัสดุเหลือใช้ หมู่ 12	0	0	0	100 %	15,000
โครงการกลุ่มสตรีทอผ้าไหมบ้านแก้วหน้า หมู่ 12	0	0	0	100 %	15,000
เงินอุดหนุนเอกชน	100,000	50,000	50,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	100,000	50,000	50,000		115,000
รวมงบเงินอุดหนุน	100,000	50,000	50,000		115,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	238,860	315,800	504,827		505,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	238,860	315,800	504,827		505,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในโครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	0	0	70,000	-100 %	0
-ค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	80,000	0	0	0 %	0
โครงการกีฬาฟุตบอลเทศบาลคัพ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	0	0	0	100 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	80,000	0	70,000		110,000
รวมงบดำเนินงาน	80,000	0	70,000		110,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม	0	0	0	100 %	30,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		30,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		30,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	80,000	0	70,000		140,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
- ค่าใช้จ่ายในโครงการสืบสานประเพณีบุญผะเหวดทุ่งเทศน์มหาชาติ	20,000	0	0	0 %	0
- ค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมประเพณีลอยกระทง	50,000	50,000	0	0 %	0
โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	0	0	60,050	-100 %	0
โครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการบุญเวสเทศน์มหาชาติ	0	0	0	100 %	10,000
โครงการบุญเวสเทศน์มหาชาติ	0	0	10,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ	0	0	0	100 %	400,000
โครงการประเพณีลอยกระทง	0	0	0	100 %	40,000
โครงการประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	70,000	50,000	80,050		490,000
รวมงบดำเนินงาน	70,000	50,000	80,050		490,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการจัดงานบวงสรวงศาลหลักเมือง ประจำปี 2566	0	0	0	100 %	15,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		15,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		15,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	70,000	50,000	80,050		505,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	150,000	50,000	150,050		645,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	650,640
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	0	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	648,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	0	100 %	67,620
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	0		1,408,260
รวมงบบุคลากร	0	0	0		1,408,260
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	15,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	720,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		740,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	50,000
วัสดุก่อสร้าง	0	136,200	0	0 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	0	100 %	100,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	0	100 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	0	136,200	0		195,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	600,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		600,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	0	136,200	0		1,575,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์อื่น					
ค่าจัดซื้อปั้มน้ำ ขนาด 5 แรง	0	49,800	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อปั้มน้ำขนาด 3 แรง	0	31,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	80,800	0		0
รวมงบลงทุน	0	80,800	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	217,000	0		2,983,260
งานก่อสร้าง					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		50,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เลื่อยโซ่ยนต์	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง)	0	0	0	100 %	28,500
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	0		48,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. แยกบ้านแม่ทอง ผ่านบ้านนางสาวสุรารัตน์ สุระเทวี ถึงบ้านนายเชิดชัย น้ำทิพย์	0	0	176,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. แยกถนนรอบสนามบิน(ฐานจุดบั้งไฟ)ไปถึงชลประทาน	0	0	421,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้น	0	0	429,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (โนนจำปา)	0	0	0	100 %	839,000
โครงการปรับปรุงระบบประปา	0	0	169,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.60 เมตร พร้อมบ่อพักจากแยกโสกข้างไปทางบ่อขยะ	0	0	553,575	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	1,748,575		839,000
รวมงบลงทุน	0	0	1,748,575		887,500
รวมงานก่อสร้าง	0	0	1,748,575		937,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0	217,000	1,748,575		3,920,760
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	0	0	0	100 %	10,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		10,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	0	10,000		10,000
รวมแผนงานการเกษตร	0	0	10,000		10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการพาณิชย์					
งานกิจการประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าวัสดุ					
วัสดุก่อสร้าง	0	45,990	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	0	45,990	0		0
รวมงบดำเนินงาน	0	45,990	0		0
รวมงานกิจการประปา	0	45,990	0		0
รวมแผนงานการพาณิชย์	0	45,990	0		0
รวมทุกแผนงาน	26,724,712.09	28,468,440.77	34,000,000		34,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลกุดตุ้ม

อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 34,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	8,517,504 บาท
งบกลาง	รวม	8,517,504 บาท
งบกลาง	รวม	8,517,504 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	557,156 บาท

เพื่อชำระเงินต้นโครงการซื้อรถตัดหญ้า – ชุดหลัง และรถบรรทุกติดตั้งเครน พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1937/11/2562 ฉบับลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ปีที่ 2 เป็นเงิน 557,155.38 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล คืบภายใน 8 ปี

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562
- หนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4/3117 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 เรื่อง ส่งบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล

<p>ค่าชำระดอกเบี้ย</p> <p>เพื่อชำระดอกเบี้ยโครงการซื้อรถตัดหญ้า – ชุดหลัง และรถบรรทุกติดตั้งเครน พร้อมกระเช้าซ่อมไฟฟ้า ตามสัญญาเงินกู้เลขที่ 1937/11/2562 ฉบับลงวันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 ปีที่ 2 เป็นเงิน 82,841.02 บาท ให้แก่สำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล คืบภายใน 8 ปี</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 - หนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4/3117 ลงวันที่ 24 พฤษภาคม 2565 เรื่อง ส่งบันทึกต่อท้ายสัญญาเงินเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล 	<p>จำนวน</p> <p>82,842 บาท</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<p>เงินสมทบกองทุนประกันสังคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย ทูพพลภาพ ตาย และคลอดบุตร ฯลฯ ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้างและเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เป็นเงิน 3,708,065บาท คิดเป็นเงิน 185,403.25 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 81 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2557 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ 3) 	<p>จำนวน</p> <p>185,404 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เพื่อให้ความคุ้มครอง แก่ลูกจ้างที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย อันเนื่อง มาจากการทำงานให้นายจ้าง โดนคำนวณในอัตราร้อยละ 0.2

ของค่าจ้างทั้งปี (มกราคม – ธันวาคม)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้ง

งบประมาณเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน

4,909,200 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการให้แก่ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงินเบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายอัตราเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได เว้นแต่ในส่วนของเงินเพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ 18 (2) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ที่ได้ดำเนินการมาก่อนใช้ฐานข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ โดยคำนวณจากอัตราเฉลี่ยการเพิ่มขึ้น 3 ปีย้อนหลัง และข้อมูลจำนวนผู้สูงอายุที่ได้บันทึกในระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจากประกาศบัญชีรายชื่อฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 138 ลำดับที่ 7

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน

1,425,600 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพื่อรองรับการจัดสวัสดิการเบี้ยความพิการให้แก่
 คนพิการที่มีสิทธิตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ได้แสดงความจำนง
 โดยการขอขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเงินเบี้ยความพิการไว้กับองค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว โดยคนพิการที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ได้
 รับเบี้ยความพิการคนละ 800 บาทต่อเดือน ตามมติคณะ
 รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557 และคนพิการที่มี
 อายุต่ำกว่า 18 ปี คนละ 1,000 บาทต่อเดือน ตามมติคณะ
 รัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563 เว้นแต่ในส่วนของเงิน
 เพิ่มที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ตามข้อ 18 (2
) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์
 เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2557
- มติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อ
 การยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้
 แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่ม
 เต็ม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 139 ลำดับ
 ที่ 8

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน

72,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว และมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ โดยผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยังชีพคนละ 500 ต่อเดือน ครบทั้ง 12

เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 139 ลำดับที่ 9

เงินสำรองจ่าย

จำนวน

558,199 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4/ว 667 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

รายการตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	จำนวน	30,939 บาท
------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555 เป็นรายปี โดยพิจารณาจากรายรับจริงประจำปีที่ผ่านมาของสมาชิก ยกเว้นเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท แต่จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของงบประมาณรายรับดังกล่าว ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555
- ข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2556
- หนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ที่ ส.ท.ท . 884/2564 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2564 เรื่อง การชำระค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ 2565
- ประกาศสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย เรื่อง การชำระค่าบำรุงให้แก่สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ประกาศ ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2561

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 586,164 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับทุกประเภทประจำปี และมีให้นำรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุนมารวมคำนวณ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546
- กฎกระทรวงการหักเงินจากงบประมาณการรายรับในงบประมาณการรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 กันยายน 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ

ท้องถิ่นหรือพื้นที่ ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

? ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การ

กำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับ

ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท

0891.3/ว 2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552 เรื่อง การ

ดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว

1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554 เรื่อง กองทุนฟื้นฟู

สมรรถภาพที่จำเป็นต่อสุขภาพระดับจังหวัด

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561

(แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	7,436,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	5,636,160 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยก
รายละเอียด ดังนี้

(1) เงินเดือนของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 27,600
บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินเดือนของรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 15,180
บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
-----------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แยกรายละเอียด ดังนี้ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
----------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 4,000 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนพิเศษของรองนายกเทศมนตรี ในอัตราเดือนละ 3,000 บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายก
องค์การบริหารส่วนตำบล

จำนวน

198,720 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีและ
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของเลขานุการนายกเทศมนตรี ใน
อัตราเดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของที่ปรึกษานายกเทศมนตรี ใน
อัตราเดือนละ 6,900 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอง
นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
------------------------------------------------------------------------------------	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีและ
ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาเทศบาล ในอัตรา
เดือนละ 15,180 บาท จำนวน 12 เดือน

(2) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของรองประธานสภาเทศบาล ใน
อัตราเดือนละ 12,420 บาท จำนวน 12 เดือน

(3) เงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาเทศบาล ในอัตรา
เดือนละ 9,660 บาท จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน
และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รอง
นายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการ
เทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
และหนังสือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,011,520 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,538,040 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น

โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทน

นอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3

/ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติ

เกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3

/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.

.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลัก

เกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

(ฉบับที่ 2)

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(สำนักปลัด)</p>		

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	342,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บัญชีเงินเดือนแนบท้ายประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต . เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2561 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(สำนักปลัด)</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ . 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>896,760 บาท</p>
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ . 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p>	<p>24,000 บาท</p>

งบดำเนินงาน	รวม	1,759,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	95,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
ราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
 - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
 - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - ค่าป่วยการ อปพร.
 - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
 - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
 - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง
ละเมิด
 - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
 - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
 - เงินรางวัล
 - เงินทำขวัญผู้เสียชีวิต เป็นครั้งคราว
- ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง
วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
บุคคลหรือคณะกรรมการ
 - ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560
 - ประกาศเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกุด
ตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ 10
กันยายน 2561
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสา

สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.
.ศ. 2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณ

ภัย พ.ศ. 2560

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8

กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติ

ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26

ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวัน

ที่ 25 มิถุนายน 2562

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว

6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตร

ที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลัก

เกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทน

ของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวัน

ที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่

เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว

4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสา

สมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2555
- พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ค่าเบี้ยประชุม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสามัญ คณะกรรมการ
วิสามัญ คณะกรรมการสามัญประจำสภาเทศบาล ในการตรวจ
รายงานการประชุมสภาเทศบาล ประชุมคณะกรรมการแปร
ญัตติ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการหรือคณะ
อนุกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย เป็นไปตามระเบียบและ
หนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการเทศบาล พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (สำนักปลัด)? ?

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)?

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น

(สำนักปลัด)?

ค่าใช้จ่าย	รวม	834,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

199,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักรีด
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ 26,000 บาท
- ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ 6,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 คน คนละ 9,000 บาท เป็นเงิน 108,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาบริการอื่นๆ 52,000 บาท
- ค่าบริการระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 7,000 บาท
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุง

รักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม

2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวัน
 ที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้าง
 เอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์การปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวัน
 ที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือ
 การจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจ
 ลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
 ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
 ลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวัน
 ที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่
 มีความจำเป็นต่อเนื่อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำ
 ประกันภัยทรัพย์สินขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์
 ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่ม
 เต็ม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
 (สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่ารับรอง (รายการในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
- ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506 /ว 24 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)?

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติ ราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียม หนังสือเดินทาง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741

- ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
 - หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน

น 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)?

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)??

โครงการจัดขบวนแห่งานเรศวร

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดขบวนแห่งานเรศวร เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าการแสดง ค่ามหรสพ ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งและจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย 18 มีนาคม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์ เช่น ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับ

วางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า

อาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

โครงการพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ของ จำนวน 230,000 บาท
 คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง
 และผู้สังเกตการณ์

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนา
 องค์กร Organization Development (OD) ของคณะผู้
 บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงาน
 จ้าง และผู้สังเกตการณ์ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร
 และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ
 วิทยากร ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุตาม
 หลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 . 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
 งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

โครงการอบรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิต จำนวน 30,000 บาท
ของบุคลากรเทศบาลตำบลกุตุ้

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริม

คุณธรรม จริยธรรมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรเทศบาล

ตำบลกุตุ้ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง

พิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่า

อาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

อื่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ

. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายยนต์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	275,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตามหลักการจำแนกประเภท
 ใช้จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงใช้จ่ายเพื่อ
 ประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่าย
 เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบ
 มาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	555,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	400,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมาย โทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>เพื่อจ่ายค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด) 	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p>	จำนวน	130,000 บาท

งบลงทุน	รวม	31,800 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	31,800 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	31,800 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง) จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 9,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาดไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวน ยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ
- (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	10,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและงานรัฐพิธี ในส่วน ภูมิภาคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอำเภอโนนสัง จังหวัดหนอง
บัวลำภู เพื่อดำเนินโครงการบริหารจัดการงานพระราชพิธีและ
งานรัฐพิธี ในส่วนภูมิภาคประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
จำนวนเงิน 10,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ
.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ
ที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 112 ลำดับ
ที่ 3

(สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	344,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	258,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	258,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	258,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ . 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	48,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย	รวม	43,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) - ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ - ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี - ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506 /ว 24 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)? <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร</p>		

หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติ ราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่ม

เติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียม หนังสือเดินทาง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไป ราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่าง ประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อ ศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง ปฏิบัติกรณีการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติใน การขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดู งาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741

- ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
 - หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน

น 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

โครงการเวทีประชาคม จัดทำ เพิ่มเติมหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น จำนวน
5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเวทีประชาคม จัด
ทำ เพิ่มเติมหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เช่น ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหาร ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ.
. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวัน
ที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวัน
ที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวัน
ที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามพัฒนา
ท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(สำนักปลัด)

ค่าครุภัณฑ์	รวม	38,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz <p> จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความ 		

ละเอียดแบบ FHD (1920 ? 1080)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)

เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	จำนวน	15,000 บาท
------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 ? 600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 ? 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,495,040 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,547,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,547,640 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,109,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ 22 เมษายน 2547

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 28 ลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน

- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองคลัง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น ประเภทวิชาการ อำนาจการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(กองคลัง)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,240 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน <p>(กองคลัง)</p>		

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองคลัง) 	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	743,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าป่วยการ อปพร. - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ 		

- คำตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด
- คำตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
- คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
- เงินรางวัล
- เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว
- ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลงวันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
- ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560
- ประกาศเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกุดตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ 10 กันยายน 2561
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น

- ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ.
. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2555
 - พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด
 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
 - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

แทนคณะกรรมการ

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น

(กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	528,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	138,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้		

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ จำนวน 10,000 บาท
- ค่าซັกฟอก
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) จำนวน 20,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 คน อัตราเดือนละ 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองคลัง)?

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	100,000 บาท
--------------------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม

เต็ม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงาน
งานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐาน

ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้ง
วิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไป
ราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติ
ราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ใน
การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

(กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 . ๒๕๕๗
 (กองคลัง)??

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	จำนวน	100,000 บาท
---------------------------------------------------------------------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและ
 ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล
 ตำบลทุกตำบล เช่น ค่าจ้างเหมาสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน ค่าวัสดุ
 ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กร
 ปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัด
 โครงการ
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก
 อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 . 2557
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ
 ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 162 ลำดับ
 ที่ 29
 (กองคลัง)

โครงการอบรมระบบบันทึกบัญชีด้านคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโครงการอบรมระบบ

บันทึกบัญชีด้านคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)

เช่น ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร ค่าเช่าที่พักวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่ากระเป่าเอกสาร ค่าจัดทำเอกสารและเข้าเล่มสำหรับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายยนต์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	115,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตามหลักการจำแนกประเภท
 ใช้จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงใช้จ่ายเพื่อ
 ประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่าย
 เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบ
 มาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองคลัง)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามหลักการจำแนกประเภท
 ใช้จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงใช้จ่ายเพื่อ
 ประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่าย
 เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบ
 งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	204,400 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	204,400 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ	จำนวน	5,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p> ขนาดกว้าง 55 เซนติเมตร ลึก 58 เซนติเมตร สูง 95 เซนติเมตร</p> <p> เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ</p> <p> (กองคลัง)</p>		

เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน

จำนวน

5,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน จำนวน 5
ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

ขนาดกว้าง 56 เซนติเมตร ลึก 50 เซนติเมตร สูง 90

เซนติเมตร

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึง

ตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

นั้นๆ

(กองคลัง)

ตู้เหล็ก (แบบ 2 บาน)

จำนวน

28,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก (แบบ 2 บาน) จำนวน 5

ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีมือจับชนิดบิด

2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น

3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1

สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564

(กองคลัง)

ตู้เหล็ก (แบบ 4 ลื่นชัก)

จำนวน

13,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็ก (แบบ 4 ลื่นชัก) จำนวน 2

ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้

1) มีหูลื่นชัก

2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1

สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564

(กองคลัง)

โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ

จำนวน

9,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ จำนวน 2 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

ขนาดกว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึง

ตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น

นั้นๆ

(กองคลัง)

ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อกล้องถ่ายรูป ระบบดิจิทัล จำนวน 1

ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะทั่วไป

- รายละเอียดที่กำหนดเป็นค่าขั้นต่ำ

- เป็นกล้อง DSLR

- ความละเอียดที่กำหนดเป็นความละเอียดที่เซนเซอร์

ภาพ (Image sensor) โดยมีความละเอียด 21 ล้านพิกเซลขึ้น

ไป

- สามารถถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวได้

- เป็นของใหม่ที่ยังไม่เคยผ่านการใช้งานมาก่อน โดยมีส่วน

ประกอบของผลิตภัณฑ์ทุกชนิด และจะต้องเป็นของแท้ตาม

มาตรฐานของที่มีจำหน่ายในท้องตลาด ผลิตหรือประกอบภายใน

ประเทศหรือต่างประเทศ

คุณลักษณะเฉพาะ

- มีระบบแฟลชในตัว
- สื่อบันทึกข้อมูล ใช้ชนิด SD หรือ SDHC หรือ SDXC หรือที่ดีกว่า เป็นแบบมาตรฐาน หรือแบบ Micro ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 32 GB และสามารถถอดเปลี่ยนสื่อบันทึกข้อมูลได้อย่างสะดวกเมื่อข้อมูลเต็ม หรือเมื่อต้องการเปลี่ยน
- มีช่องเชื่อมต่ออุปกรณ์ สามารถถ่ายโอนข้อมูลจากกล้องไปยังเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ เป็นชนิด USB หรือ USB – Hispeed หรือแบบไร้สาย (WiFi) หรือที่ดีกว่า
- สามารถซูมภาพ Optical Zoom ไม่น้อยกว่า 10x และ Digital Zoom ไม่น้อยกว่า 4x
- มีจอมองภาพ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว แบบมุมมองคงที่ หรือปรับมุมมองได้
- ใช้แบตเตอรี่ ลิเทียมไอออน (Lithium – ion) แบบรีชาร์จ
- มีขาตั้งกล้อง ตามมาตรฐานผู้ผลิต
- มีฟังก์ชันอื่นๆ

เงื่อนไขอื่นๆ

- มีกระเป๋าบรรจุกล้อง สายต่อเชื่อมอุปกรณ์ อุปกรณ์หรือแท่นชาร์จแบตเตอรี่ คู่มือการใช้งาน และอุปกรณ์อื่นๆ ตามมาตรฐานรุ่นกล้อง (ถ้ามี)
 - รับประกันคุณภาพการใช้งานและชิ้นส่วนอุปกรณ์ต่างๆ พร้อมบริการซ่อมแซม โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่น้อยกว่า 1 ปี
 - ส่งมอบ และทดสอบการใช้งานตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการจัดซื้อ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามรา

คาในจังหวัดหรือท้องถิ่นอื่นๆ
(กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 66,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาด ไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ

3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด ไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	22,000 บาท
----------------------------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz
 - จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่

- น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 ? 768 ? Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base – T หรือดีกว่าแบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)

<p>เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner และ Fax ภายในเครื่องเดียวกัน 	<p>จำนวน</p>	<p>10,000 บาท</p>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 ? 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 ? 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองคลัง)

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction

เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
 - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 ? 600 dpi
 - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
 - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
 - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้
 - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 ? 1,200 dpi
 - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
 - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
 - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
 - สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
 - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
 - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่
30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
(กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	242,080 บาท
งบบุคลากร	รวม	190,080 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	190,080 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	190,080 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559
- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบดำเนินงาน	รวม	22,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	17,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	7,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม

- ในการใช้สำเนาบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
 - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว

1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐาน ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (หน่วยตรวจสอบภายใน)

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 . ๒๕๕๗

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

ค่าวัสดุ	รวม	5,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย
 ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคง
 ทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัด
 แปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้
 ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตาม
 ปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง
 ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
 ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (หน่วยตรวจสอบภายใน)

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ	จำนวน	2,500 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <p> ขนาดกว้าง 55 เซนติเมตร ลึก 58 เซนติเมตร สูง 95 เซนติเมตร</p> <p> เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p> - เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ</p> <p> (หน่วยตรวจสอบภายใน)</p>		

โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ

จำนวน

4,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ จำนวน 1 ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

ขนาดกว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 150 เซนติเมตร สูง 75 เซนติเมตร

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ

(หน่วยตรวจสอบภายใน)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล

จำนวน

23,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (หน่วยตรวจสอบภายใน)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	954,120 บาท
งบบุคลากร	รวม	579,120 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	579,120 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	192,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(สำนักปลัด)

ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	266,760 บาท
---------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้าง

ประจำ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามบัญชีเงินเดือนแบบท้ายประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต

. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 5) พ.ศ.

. 2561

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ . 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(สำนักปลัด)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ . 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(สำนักปลัด)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	375,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	109,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น
- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา
ราชการ และในวันหยุดราชการ
(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)
 - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
 - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - ค่าป่วยการ อปพร.
 - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น
 - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ
 - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด
 - ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย
 - ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง
 - เงินรางวัล
 - เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว
- ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง
วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน
บุคคลหรือคณะกรรมการ
 - ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง
ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560
 - ประกาศเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกุด
ตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ 10
กันยายน 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2555
- พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าเบี่ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	24,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม

266,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 216,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซັกฟอก
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 2 คน คนละ 9,000 บาทต่อเดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 216,000 บาท
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปีกเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุง

รักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยก
เว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์
ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม

เต็ม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงาน
งานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2554
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 . ๒๕๕๗
 (สำนักปลัด)?

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
 มาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
 ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
 ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 (สำนักปลัด)

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการซักซ้อมแผนปฏิบัติการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 114 ลำดับที่ 4

(สำนักปลัด)

งานจราจร	รวม	80,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงสงกรานต์และปีใหม่	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการตั้งจุดบริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์และปีใหม่ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้า 116 ลำดับที่ 10

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

วัสดุจรรยาจร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุจรรยาจร ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,295,900 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,130,400 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,130,400 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	656,400 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองการศึกษา)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่นที่มี

สิทธิได้รับ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน

420,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง
ทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด

หนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้

พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับ

เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11

สิงหาคม 2558

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวัน

ที่ 19 ธันวาคม 2559

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

(กองการศึกษา)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	12,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	165,500 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการ (แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์) - เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ - ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ - ค่าป่วยการ อปพร. - ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น - ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ 	จำนวน	5,000 บาท

- คำตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ
ละเมิด

- คำตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

- คำตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เงินรางวัล

- เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว

ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง
วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบ
แทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

- ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

- ประกาศเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา
การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกุด
ตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ 10
กันยายน 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสา
สมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ
.ศ. 2560

- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ
ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณ
ภัย พ.ศ. 2560

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8
กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติ
ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26
ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ
เบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ

. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2555

- พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

แทนคณะกรรมการ

- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-------------------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองการศึกษา)

ค่าใช้จ่าย	รวม	90,500 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,500 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักรีด

- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี , ค่าจ้างนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website , ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรณีสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รา

- ยจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ
- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี
- ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ
- ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0506 /ว 24 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง มาตรการบรรเทาผลกระทบจากการปรับอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และเพิ่มขีดความสามารถของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีทีเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

- หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียม ในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติ ราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
 - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
 - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียม หนังสือเดินทาง
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741

- ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
 - หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงานเลขาธิการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2554
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเนื่องศักราชปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . ๒๕๕๗

(กองการศึกษา)?

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจําแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายยนต์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	3,209,676 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,508,040 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,508,040 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	947,760 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2559
 - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
- (กองการศึกษา)

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
--------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554
- หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. , และ ก.อบต. ที่ มท 0809.9 /ว 7 ลงวันที่ 4 กรกฎาคม 2554 เรื่อง การปรับเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นที่ใช้ระบบวิทยฐานะพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	362,280 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559
- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ . 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
(กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	72,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2542
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558
- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559
- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ . 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	964,636 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	489,840 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติใน

การขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ

- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2554
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเนื่องศักราชปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองการศึกษา)?

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองการศึกษา)?

โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 143 ลำดับที่ 1 <p>(กองการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	จำนวน	389,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในอัตรามื้อละ 21 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน 2) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 2 – 5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี 3) ค่าหนังสือเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 200 		

บาท/ปี

4) ค่าอุปกรณ์การเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 200

บาท/ปี

5) ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 300

บาท/ปี

6) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดสรรสำหรับเด็ก อายุ 3 – 5 ปี อัตราคนละ 430

บาท/ปี

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 144 ลำดับที่ 4 และหน้าที่ 146 ลำดับที่ 9

(กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ

รวม

430,396 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

425,396 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (อาหารเสริมนม) จัดสรร
สำหรับเด็กปฐมวัยใน ศพด. , เด็กอนุบาล และเด็ก ป.1 - ป.6
ในอัตราคนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว
5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
การจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการ
ศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ
. 2566
(กองการศึกษา)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	44,400 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	36,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่

27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	8,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ค่าต่อสัญญาฉบับปีเอส (1 ครั้งต่อปี) ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (กองการศึกษา) 		
งบลงทุน	รวม	23,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	จำนวน	23,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมี 		

เทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz

จำนวน 1 หน่วย

- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

- มีแป้นพิมพ์และเมาส์

- มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920 x 1080)

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	714,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	714,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวัน	จำนวน	714,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนชุมชนบ้านกุดตุ้ม เพื่อดำเนินโครงการอาหารกลางวัน จำนวนเงิน 714,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 146 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา)

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,209,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,683,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,683,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	659,520 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่นที่มี

สิทธิได้รับ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	838,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	144,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม) 		

งบดำเนินงาน	รวม	526,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	140,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา

ราชการ และในวันหยุดราชการ

(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- ค่าป่วยการ อปพร.

- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

ละเมิด

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เงินรางวัล

- เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว

ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง

วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

บุคคลหรือคณะกรรมการ

- ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

- ประกาศเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการ

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกุด

ตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ 10

กันยายน 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- พระราชกฤษฎีกาเบี่ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าเบี่ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าใช้จ่าย	รวม	148,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้		
- ค่าถ่ายเอกสาร		
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ		
- ค่าซักรีด		
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล		
- ค่าระวางบรรทุก		
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)		
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)		
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ		

- ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 คน คนละ 9,000 บาทต่อเดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท
 - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
 - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
 - ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
 - ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
 - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
 - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

- ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
 - หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
 - หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5

ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้งวิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2554
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไปราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ในการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 . ๒๕๕๗
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)?

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
 มาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
 ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
 ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ตามหลักการจำแนกประเภท
 ใช้จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงใช้จ่ายเพื่อ
 ประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่าย
 เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบ
 มาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

90,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	88,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	88,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่

27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งานโรงพยาบาล	รวม	60,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	20,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่ง พิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ค่าวัสดุตามหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม เติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 113 ลำดับ ที่ 1

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	40,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	40,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับจังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อดำเนินโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด จำนวนเงิน 40,000 บาท</p> <p> เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 117 ลำดับที่ 13 <p> (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)</p>		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	482,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	482,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	482,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	432,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ - ค่าซักรีด - ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล - ค่าระวางบรรทุก - ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ 		

จ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)

- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 4 คน คนละ 9,000 บาทต่อเดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 432,000 บาท
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ห้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่า
ถ่ายเอกสารถ่ายค่าพิมพ์เอกสารถ่ายค่าพิมพ์ ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทราย
จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่าย
อื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 119 ลำดับ
ที่ 6

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

โครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคอุบัติใหม่ โรคติดต่อทั่วไป จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเฝ้าระวังป้องกันโรคอุบัติใหม่ โรคติดต่อทั่วไป เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุตามหลัก การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม เติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 119 ลำดับ ที่ 5

(กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	834,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	606,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	606,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	422,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่นที่มี

สิทธิได้รับ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	117,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสวัสดิการสังคม) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองสวัสดิการสังคม) 		

งบดำเนินงาน	รวม	213,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา

ราชการ และในวันหยุดราชการ

(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- ค่าป่วยการ อปพร.

- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

ละเมิด

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เงินรางวัล

- เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว

ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง

วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

บุคคลหรือคณะกรรมการ

- ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

- ประกาศเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการ

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกุด

ตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ 10

กันยายน 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2555
- พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองสวัสดิการสังคม)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิเบิกได้

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าใช้สอย

รวม

148,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

108,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซັกฟอก
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 คน คนละ 9,000 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ห้องครปกรองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองสวัสดิการสังคม)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม

เติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงาน
งานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่
19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐาน

ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้ง
วิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่
2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่
23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1301 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไป
ราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง
ปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติ
ราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่
26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ใน
การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

(กองสวัสดิการสังคม)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.
 . ๒๕๕๗
 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ
 เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
 มาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวัน
 ที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
 ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
 ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารายรับของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
 (กองสวัสดิการสังคม)

ค่าวัสดุ	รวม	15,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ตามหลักการจำแนกประเภท
 ใช้จ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 ถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงใช้จ่ายเพื่อ
 ประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ ใช้จ่าย
 เพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับ
 ค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
 บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
 จำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบประมาณประจำปีของ
 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
 เดิมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – ใช้จ่าย งบ
 มาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 (กองสวัสดิการสังคม)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม) 	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>งบลงทุน</p>	<p>รวม</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>ค่าครุภัณฑ์</p>	<p>รวม</p> <p>15,000 บาท</p>
<p>ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier, Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600 ? 600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้าต่อนาที (ppm) 	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 256 MB
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำและสี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุด ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base – T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	375,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	375,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	20,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย	รวม	55,000 บาท
-------------------	------------	-------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000 บาท
--------------------------------	-------	-----------

 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักฟอก
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก

- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ , ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ ภาษี , ค่าจ้างทนายความ , ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี , ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website , ค่าตรวจวินิจฉัยโรค , ค่าทำหมันสัตว์
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปารอบนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองช่าง)

เพื่อจ่ายค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายใน
ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และรักษารถยนต์ของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	300,000 บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	300,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	363,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	363,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	363,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	363,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซักรีด
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล จำนวน 255,000 บาท
- ค่าระวางบรรทุก

- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
 - ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
 - ค่าธรรมเนียมต่างๆ
 - ค่าเบี้ยประกัน
 - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
 - ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 1 คน คนละ 9,000 บาทต่อเดือน เป็นเงินทั้งสิ้น 108,000 บาท
 - ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
 - ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
 - ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
 - ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ
 - ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน
 - ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทันที มีผลย้อนหลัง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	505,000 บาท
-----------------------------------------	-----	-------------

งบดำเนินงาน	รวม	390,000 บาท
-------------	-----	-------------

ค่าใช้จ่าย	รวม	390,000 บาท
------------	-----	-------------

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดประชุมกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดประชุมกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร

และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่า

สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลัก

การจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก

อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 4

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการจัดอบรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์พื้นเมือง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมพัฒนาผลิตภัณฑ์พื้นเมือง เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 3

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการจัดอบรมรูปแบบการบรรจุผลิตภัณฑ์และการผลิตสินค้าใน จำนวน 20,000 บาท
ชุมชน

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดอบรมรูปแบบการ
บรรจุผลิตภัณฑ์และการผลิตสินค้าในชุมชน เช่น ค่าถ่าย
เอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่
ที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นใน
การจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ
อบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 147 ลำดับ
ที่ 2
(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการประชาสัมพันธ์สินค้า OTOP ของกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลกุตุ่ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมการประชาสัมพันธ์สินค้า OTOP ของกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาลตำบลกุตุ่ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 148 ลำดับที่ 6

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาล จำนวน 200,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพในเขตเทศบาล เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 7

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชน เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า ที่ 149 ลำดับที่ 9
(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมบทบาทสตรีและครอบครัวในชุมชน จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมบทบาทสตรีและครอบครัวในชุมชน เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 2

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ จำนวน 40,000 บาท
ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตและส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อยโอกาส เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 150 ลำดับที่ 12

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมสภาเด็กและเยาวชน เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 128 ลำดับที่ 3

(กองสวัสดิการสังคม)

โครงการอบรมอาชีพให้กับผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมอาชีพต่างๆ ให้กับผู้ด้อยโอกาสและผู้พิการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าจัดสถานที่ ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการเป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 127 ลำดับที่ 4

(กองสวัสดิการสังคม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	115,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	115,000 บาท

เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการกลุ่มทอผ้าพื้นบ้าน หมู่ 2	จำนวน	15,000 บาท
----------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มทอผ้าพื้นบ้าน เพื่อดำเนินโครงการกลุ่มทอผ้าพื้นบ้าน หมู่ 2 จำนวนเงิน 15,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 11 (กองสวัสดิการสังคม)

โครงการกลุ่มทอผ้ามัดหมี่ สตรีและผ้าไหม หมู่ 13	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มทอผ้ามัดหมี่สตรีและผ้าไหม เพื่อดำเนินโครงการกลุ่มทอผ้ามัดหมี่สตรีและผ้าไหม หมู่ 13 จำนวนเงิน 30,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 11 <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
โครงการกลุ่มทอผ้าหมี่ขิด หมู่ 2	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มทอผ้าหมี่ขิด เพื่อดำเนินโครงการกลุ่มทอผ้าหมี่ขิด หมู่ 2 จำนวนเงิน 21,990 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 11 <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<p>โครงการกลุ่มผลิตภัณฑ์จากเศษผ้าและวัสดุเหลือใช้ หมู่ 12</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มผลิตภัณฑ์จากเศษผ้าและวัสดุเหลือใช้ เพื่อดำเนินโครงการกลุ่มผลิตภัณฑ์จากเศษผ้าและวัสดุเหลือใช้ หมู่ 12 จำนวนเงิน 15,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 11 <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>โครงการกลุ่มสตรีกุดคูใต้ หมู่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มสตรีกุดคูใต้ เพื่อดำเนินโครงการกลุ่มสตรีกุดคูใต้ หมู่ 2 จำนวนเงิน 22,600 บาท</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 11 <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการกลุ่มอาชีพสตรีบ้านก้าวหน้า หมู่ 12 จำนวน 15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับกลุ่มอาชีพสตรีบ้านก้าวหน้า เพื่อดำเนินโครงการกลุ่มอาชีพสตรีบ้านก้าวหน้า หมู่ 12 จำนวนเงิน 15,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 150 ลำดับที่ 11

(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	140,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการกีฬาฟุตบอลเทศบาลคัพ	จำนวน	30,000 บาท
----------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ต้านยาเสพติด เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 133 ลำดับที่ 2

(กองการศึกษา)

โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด จำนวน 80,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเข้าร่วมแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 134 ลำดับที่ 4

(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม	จำนวน	30,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับโรงเรียนสังกัด สพฐ. และ สพม . ในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เพื่อดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาโรงเรียนในเขตเทศบาลตำบลกุดตุ้ม จำนวนเงิน 20,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 145 ลำดับที่ 8 <p> (กองการศึกษา)</p>		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	505,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	490,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	490,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการบุญผะเหวดเทศน์มหาชาติ	จำนวน	10,000 บาท
------------------------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการบุญผะเหวดเทศน์มหาชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 1
(กองการศึกษา)

โครงการประเพณีบุญบั้งไฟ

จำนวน

400,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 6

(กองการศึกษา)

โครงการประเพณีลอยกระทง

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 140 ลำดับที่ 3

(กองการศึกษา)

โครงการประเพณีวันสงกรานต์

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโล่หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 7

(กองการศึกษา)

โครงการแห่เทียนเข้าพรรษา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานแห่เทียนเข้าพรรษา เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าโลโก้หรือถ้วยรางวัล เงินหรือของรางวัล ค่าจัดทำเกียรติบัตรหรือประกาศเกียรติคุณ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าการแสดง ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ค่าวัสดุตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 141 ลำดับที่ 4

(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	15,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการจัดงานบวงสรวงศาลหลักเมือง ประจำปี 2566	จำนวน	15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับอำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อดำเนินโครงการจัดงานบวงสรวงศาลหลักเมือง ประจำปี 2566 จำนวนเงิน 15,000 บาท เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 142 ลำดับที่ 12 (กองการศึกษา)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,983,260 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,408,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,408,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	650,640 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้

จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 – พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น

ถิ่น ประเภทวิชาการ อำนวยการท้องถิ่น และบริหารท้องถิ่นที่มี

สิทธิได้รับ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนอง

บัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์ทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ

จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ฉบับที่ 7 ลงวันที่ 10

พฤษภาคม 2559

- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.

. 2542

- แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ.

. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)

(กองช่าง)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	648,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้จำนวน 12 เดือน</p> <p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างของเทศบาลได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 - ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดหนองบัวลำภู เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ฉบับที่ 6 ลงวันที่ 19 ธันวาคม 2559 - แผนอัตรากำลังสามปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 - พ.ศ. 2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) <p>(กองช่าง)</p>	จำนวน	67,620 บาท

งบดำเนินงาน	รวม	1,575,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แก่ผู้ที่มีสิทธิได้รับตาม

ระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น

- เงินตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลา

ราชการ และในวันหยุดราชการ

(แพทย์ พยาบาล ทันตแพทย์)

- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ

- ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม

กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

- ค่าป่วยการ อปพร.

- ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

- ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

ละเมิด

- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง

- เงินรางวัล

- เงินทำขวัญฝ่าอันตราย เป็นครั้งคราว

ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 85 ลง

วันที่ 6 กันยายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทน

บุคคลหรือคณะกรรมการ

- ประกาศคณะกรรมการราคากลางและขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้าง

ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560

- ประกาศเทศบาลตำบลกุดตุ้ม เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรา

การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการ

จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลกุด

ตุ้ม อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู ลงวันที่ 10

กันยายน 2561

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0684 ลงวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัยตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550
- หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 3811 ลงวันที่ 25 มิถุนายน 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 6290 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2562 เรื่อง การกำหนดหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และหลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข อัตราค่าตอบแทนและการจ่ายค่าตอบแทนของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว 0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง แนวทางการจัดอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 4253 ลงวันที่ 21 กรกฎาคม 2563 เรื่อง โครงการอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นเพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2555
- พระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539
- หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0406.4/ว 38 ลงวันที่ 28 เมษายน 2558 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536
- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน

15,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนแก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้งสำนักงาน หรือโดยลักษณะงานปกติต้องปฏิบัติงานในลักษณะเป็นผลัดหรือกะ และได้ปฏิบัติงานนั้นนอกผลัดหรือกะของตนและให้หมายความรวมถึงเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายว่าด้วยเทศบาลด้วย

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 2409 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

(กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	15,000 บาท
---------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิเบิกได้ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- พระราชกฤษฎีกาเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ . 2562

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0408.5/ว 22 ลงวันที่ 12 มกราคม 2561 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินค่าเล่าเรียนในสถานศึกษาของเอกชนประเภทอาชีวศึกษา

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

- ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ประกาศ ณ วันที่ 12 เมษายน 2542

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4188 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2548 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิการเบิกเงินสวัสดิการของผู้บริหารท้องถิ่น

(กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย

รวม

740,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

720,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามรายละเอียด ดังนี้

- ค่าถ่ายเอกสาร
- ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
- ค่าซັกดพิมพ์
- ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล
- ค่าระวางบรรทุก
- ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)
- ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายการเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)
- ค่าธรรมเนียมต่างๆ
- ค่าเบี้ยประกัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา
- ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก จำนวน 5 คน คนละ 9,000 บาทต่อเดือน เป็นเงิน 540,000 บาท
- ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง
- ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง
- ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ
- ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ห้องครปกรองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

- ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยก
เว้น ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์พ่วงภายในและเครื่องโทรศัพท์
ภายใน

- ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0803.3/ว 1916 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 เรื่อง การอนุมัติยกเว้นให้การเช่าหรือการจ้างที่ต้องกระทำต่อเนื่องไปในปีงบประมาณใหม่ แต่ไม่อาจลงนามในสัญญาได้ทัน มีผลย้อนหลัง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1859 ลงวันที่ 13 กันยายน 2560 เรื่อง การเช่าและการจ้างเหมาบริการที่มีความจำเป็นต่อเนื่อง
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้และบำรุงรักษารถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราวของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าบริการจอดรถในการเดินทางไปปฏิบัติราชการสำหรับรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติม

เติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 101 ลงวันที่ 9 กันยายน พ.ศ. 2547 เรื่อง เบิกจ่ายค่าโดยสารเครื่องบินภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0409.6/ว 13178 ลงวันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2548 เรื่อง การเก็บค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548 เรื่อง การเดินทางไปราชการต่างประเทศและการศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0809.3/ว 2988 ลงวันที่ 4 กันยายน 2550 เรื่อง การเดินทางไปราชการเพื่อศึกษาดูงานในต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1676 ลงวันที่ 19 มีนาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา อบรม ณ ต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 932 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2558 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการขอยกเว้นเดินทางไปราชการต่างประเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2632 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการเบิกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงาน ประชุมสัมมนา อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 741 ลงวันที่ 11 เมษายน 2559 เรื่อง ขอความร่วมมือใช้สายการบินไทยสมายล์แอร์เวย์ในการเดินทางไปราชการภายในประเทศ
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0893.2/ว 1795 ลงวันที่ 12 กันยายน 2559 เรื่อง แนวทางปฏิบัติทั่วไป กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะจัดทำความตกลงกับต่างประเทศ
- หนังสือสำนักงาน ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 5 ลงวันที่ 27 มกราคม 2560 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการ

เดินทางไปราชการ กรณีพนักงานส่วนท้องถิ่นถูกสั่งประจำสำนักงาน
งานเลขานุการคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2709 ลงวันที่ 19 พฤษภาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และหลักฐาน

ประกอบการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ รวมทั้ง
วิธีปฏิบัติกรณีผู้เดินทางทำหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายสูญหาย

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1797 ลงวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการเบิกค่า

ใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการเข้ารับการฝึกอบรมของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว 2486 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2546 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป

ราชการของคณะกรรมการบริหารสมาคมสันนิบาตเทศบาล

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1301 ลงวันที่ 28 มิถุนาย

น 2554

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว
6499 ลงวันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 เรื่อง การอนุมัติไป

ราชการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไข
เพิ่มเติม

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
388 ลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทาง

ปฏิบัติกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติ
ราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1827 ลงวันที่ 26 มีนาคม 2564 เรื่อง การเทียบตำแหน่งเพื่อประโยชน์ใน

การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
(กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . ๒๕๕๗ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	195,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุสำนักงาน ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

(100,000)

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	600,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	600,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ในกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ

บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่

27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย

ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายใน

ลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	937,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท

เพื่อจ่ายค่าวัสดุก่อสร้าง ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประเภทวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงรายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติมหรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ รวมถึงรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)

งบลงทุน	รวม	887,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	48,500 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เลื่อยโซ่ยนต์	จำนวน	20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน 2 เครื่อง โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้

1. เครื่องยนต์เบนซิน 2 จังหวะ ลูกสูบเดี่ยว
2. ขนาดโซ่ 3/8 นิ้ว
3. แผ่นบังคับโซ่ยาวไม่ต่ำกว่า 25 นิ้ว
4. น้ำหนักไม่ต่ำกว่า 6.6 กิโลกรัม (เฉพาะตัวเครื่อง)
5. ระบบสตาร์ท แบบเชือกดึงสตาร์ท
6. พร้อมปลอกหุ้มบาร์ , ชุดเครื่องมือ

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม
เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบ
ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่มีกำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึง
ตั้งงบประมาณราคาครุภัณฑ์ตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่นนั้นๆ
(กองช่าง)

ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง)

จำนวน

28,500 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดหญ้า (แบบข้อแข็ง) จำนวน 3 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

1. เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
2. เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 1.4 แรงม้า
3. ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 30 ซีซี
4. พร้อมใบมีด

เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว

2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่ม

เต็มข้อความรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบ

ประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1

สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564

(กองช่าง)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	839,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (โนนจำปา)	จำนวน	839,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างโครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก (โนนจำปา) ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 452.00 เมตร หนา 0.10 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 2,260 ตารางเมตร		
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้		
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562		
- แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 104 ลำดับที่ 98		
(กองช่าง)		

แผนงานการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

รวม

10,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม

10,000 บาท

ค่าใช้จ่าย**รวม****10,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน 10,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าวัสดุตามหลักการจัดทำประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการ เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจัดทำประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 2268 ลงวันที่ 5 ตุลาคม 2564 เรื่อง แก้ไขคำผิด และเพิ่มเติมข้อความรูปแบบและการจัดทำประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7467 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563 เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้	557,156							
		ค่าชำระดอกเบี้ย	82,842							
		เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	185,404							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,909,200							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	1,425,600							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	72,000							
		เงินสำรองจ่าย	558,199							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	586,164							
ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	30,939									
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	100,000									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		695,520						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบกลาง	งบกลาง	ค่าชำระหนี้เงินกู้				557,156
		ค่าชำระดอกเบี้ย				82,842
		เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม				185,404
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน				10,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ				4,909,200
		เบี้ยยังชีพความพิการ				1,425,600
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์				72,000
		เงินสำรองจ่าย				558,199
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน				
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ราชการส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)				586,164
ค่าบำรุงสมาคม สันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย				30,939		
เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ				100,000		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น				695,520

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		120,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		120,000						
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองคํการ บริหารส่วนตำบล		198,720						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,490,400						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,095,520	192,360	1,604,160	659,520	422,640		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		132,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		168,000		42,000	42,000	42,000		
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		342,720	266,760					
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,221,000	108,000	782,280	838,440	117,360		
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		48,000	12,000	84,000	144,000	24,000		
		เงินวิทยฐานะ				126,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก				120,000	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก				120,000	
		ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล				198,720	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น				1,490,400	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			650,640		6,624,840
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น					132,000
		เงินประจำตำแหน่ง			42,000		336,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ					609,480
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			648,000		3,715,080
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			67,620		379,620
		เงินวิทยฐานะ					126,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน								
		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		110,000	80,000	5,000	130,000	5,000		
		ค่าเบี้ยประชุม		5,000						
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		35,000	5,000	5,000	10,000	5,000	20,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		50,000	24,000			40,000		
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		337,000	216,000	10,500	540,000	108,000	368,000	
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		43,000		10,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		222,000	15,000	60,000	15,000	15,000		
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		230,000	15,000	90,000	15,000	20,000		
		โครงการจัดขบวนแห่ นเรศวร		40,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		10,000		340,000	
		ค่าเบี้ยประชุม				5,000	
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ		15,000		95,000	
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		15,000		129,000	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			720,000		2,299,500
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ					53,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ			10,000		337,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม			10,000		380,000
		โครงการจัดขบวนแห่ง นเรศวร					40,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย 18 มีนาคม		5,000							
		โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์		40,000							
		โครงการพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์		230,000							
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน		100,000							
		โครงการเวทีประชาคมจัดทำเพิ่มเติมหรือทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น		5,000							
		โครงการอบรมระบบบันทึกบัญชีด้านคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)		80,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย 18 มีนาคม				5,000
		โครงการเฉลิมพระเกียรติสถาบันพระมหากษัตริย์				40,000
		โครงการพัฒนาองค์กร Organization Development (OD) ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และผู้สังเกตการณ์				230,000
		โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน				100,000
		โครงการเวทีประชาคม จัดทำเพิ่มเติมหรือ ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น				5,000
		โครงการอบรมระบบบันทึกบัญชีด้านคอมพิวเตอร์ (e-LAAS)				80,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิต ของบุคลากรเทศบาล ตำบลกุตุ๋		30,000							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		60,000	20,000	10,000	10,000	5,000	50,000		
		โครงการซักซ้อมแผน ปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย				20,000					
		โครงการจัดจุดบริการ ประชาชนในช่วง สงกรานต์และปีใหม่				30,000					
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ					10,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา					389,840				
		โครงการป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า						30,000			
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสาเสตด						20,000			
		โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคอุบัติใหม่ โรคติดต่อทั่วไป						20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม และพัฒนาคุณภาพชีวิต ของบุคลากรเทศบาล ตำบลกุตุ๋				30,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม				155,000
		โครงการซักซ้อมแผน ปฏิบัติการป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย				20,000
		โครงการตั้งจุดบริการ ประชาชนในช่วง สงกรานต์และปีใหม่				30,000
		โครงการวันเด็กแห่งชาติ				10,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา				389,840
		โครงการป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า				30,000
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหาเสาเสตด				20,000
		โครงการเฝ้าระวัง ป้องกันโรคอุบัติใหม่ โรคติดต่อทั่วไป				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการจัดประชุมกลุ่ม อาชีพในเขตเทศบาล ตำบลกุดตุ้ม				20,000
		โครงการจัดอบรมการ พัฒนาผลิตภัณฑ์พื้น เมือง				30,000
		โครงการจัดอบรมรูป แบบการบรรจุ ผลิตภัณฑ์และการผลิต สินค้าในชุมชน				20,000
		โครงการประชาสัมพันธ์ สินค้า OTOP ของ กลุ่มอาชีพในเขต เทศบาลตำบลกุดตุ้ม				10,000
		โครงการฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานกลุ่มอาชีพ ในเขตเทศบาล				200,000
		โครงการส่งเสริมการ ประกอบอาชีพของ ประชาชน				20,000
		โครงการส่งเสริม บทบาทสตรีและครอบครัว ในชุมชน				20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา			รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการส่งเสริมศูนย์ พัฒนาคุณภาพชีวิตและ ส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ และผู้ด้อย โอกาส				40,000
		โครงการส่งเสริมสภา เด็กและเยาวชน				10,000
		โครงการอบรมอาชีพให้ กับผู้ด้อยโอกาสและผู้ พิการ				20,000
		โครงการกีฬาฟุตซอล เทศบาลคัพ	30,000			30,000
		โครงการแข่งขันกีฬา ชุมชนสัมพันธ์ด้านยา เสพติด	80,000			80,000
		โครงการบุญเวสเทศน์ มหาชาติ	10,000			10,000
		โครงการประเพณีบุญ บั้งไฟ	400,000			400,000
		โครงการประเพณีลอย กระทง	40,000			40,000
		โครงการประเพณีวัน สงกรานต์	20,000			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแท่นเทียบเข้า พรรษา									
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราช กุมารี									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		135,000			10,000	10,000	5,000		
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000				5,000			
		วัสดุงานบ้านงานครัว		70,000			425,396	10,000			
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		100,000			40,000	90,000			
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		5,000					5,000		
		วัสดุคอมพิวเตอร์		80,000			10,000	10,000	5,000		
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง				30,000	5,000	5,000			
		วัสดุจรรยาจร				20,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					5,000			300,000	
		วัสดุก่อสร้าง						10,000			
	วัสดุเครื่องแต่งกาย						10,000				
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		400,000			36,000	88,000			
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000							

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการแท่นเทียนเข้า พรรษา	20,000			20,000		
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราช สุดาฯ สยามบรมราช กุมารี			10,000	10,000		
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			10,000		170,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			50,000		60,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว					505,396	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			100,000		330,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่					10,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์			5,000		110,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			20,000		60,000	
		วัสดุจรรยาจร					20,000	
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					305,000	
		วัสดุก่อสร้าง			50,000		60,000	
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			10,000		20,000	
		ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			600,000		1,124,000
			ค่าบริการโทรศัพท์					10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
		แผนงานงบกลาง									
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์		15,000							
		ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม		130,000		8,400					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน									
		เก้าอี้ทำงาน ระดับ ปฏิบัติการ		7,500							
		เก้าอี้ทำงาน ระดับ ปฏิบัติงาน		5,500							
		เครื่องปรับอากาศ		31,800							
		ตู้เหล็ก (แบบ 2 บาน)		28,500							
		ตู้เหล็ก (แบบ 4 ลิ้นชัก)		13,400							
		โต๊ะทำงาน ระดับ ปฏิบัติการ		13,500							
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่									
		กล้องถ่ายภาพ ระบบ ดิจิตอล		30,000							
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์									
	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน ประมวลผล		46,000			23,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
		วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา			
งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์				15,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม				138,400
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน				
		เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติการ				7,500
		เก้าอี้ทำงาน ระดับปฏิบัติงาน				5,500
		เครื่องปรับอากาศ				31,800
		ตู้เหล็ก (แบบ 2 บาน)				28,500
		ตู้เหล็ก (แบบ 4 ล้นชัก)				13,400
		โต๊ะทำงาน ระดับปฏิบัติการ				13,500
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่				
		กล้องถ่ายภาพ ระบบดิจิทัล				30,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์				
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล				69,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล		66,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล		22,000						
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ		10,000						
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี		30,000				15,000		
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
		เลื่อยโซยนต์								
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
		เครื่องตัดหญ้า (แบบ ขับเคลื่อน)								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (โนนจำปา)								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล				66,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ต บุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล				22,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ				10,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี				45,000
		ครุภัณฑ์การเกษตร				
		เลื่อยโซ่ยนต์		20,000		20,000
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว				
		เครื่องตัดหญ้า (แบบข้อ แข็ง)		28,500		28,500
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค				
		โครงการปรับปรุงถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก (โนนจำปา)		839,000		839,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการบริหารจัดการ งานพระราชพิธีและงาน รัฐพิธี ในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ. .ศ. 2566				10,000
		โครงการอาหารกลางวัน				714,000
		โครงการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด				40,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน				
		โครงการกลุ่มทอผ้าพื้น บ้าน หมู่ 2				15,000
		โครงการกลุ่มทอผ้ามัด หมี สตรีและผ้าไหม หมู่ 13				30,000
		โครงการกลุ่มทอผ้าหมี ขีด หมู่ 2				20,000
		โครงการกลุ่มผลิตภัณฑ์ จากเศษผ้าและวัสดุ เหลือใช้ หมู่ 12				15,000
		โครงการกลุ่มสตรีกุดดู ใต้ หมู่ 2				20,000
		โครงการกลุ่มอาชีพสตรี บ้านก่าวหน้า หมู่ 12				15,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการแข่งขันกีฬา โรงเรียนในเขตเทศบาล ตำบลกุดตุ้ม								
		โครงการจัดงานบวง สรวงศาลหลักเมือง ประจำปี 2566								
รวม			8,517,504	10,518,080	1,054,120	4,505,576	2,751,960	834,000	738,000	505,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการแข่งขันกีฬา โรงเรียนในเขตเทศบาล ตำบลกุดตุ้ม	30,000			30,000
		โครงการจัดงานบวง สรวงศาลหลักเมือง ประจำปี 2566	15,000			15,000
รวม			645,000	3,920,760	10,000	34,000,000